PLAN OPERATIVO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO VIGENCIA 2012

INSTITUCION EDUCATIVA ISLA DE LOS MILAGROS.

REPRESENTANTE LEGAL: MANUELRODOLFO ANAYA SANCHEZ

EQUIPOS DE GESTION:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AREAS DE GESTION EDUCATIVA | INTEGRANDES DEL EQUIPO | COORDINADORES DEL EQUIPO |
| **AREA: GESTION: DIRECTIVA** | LIC. SERGIO RAMOS ALVAREZ  LIC. NORMA DEL CRISTO MORENO DIAZ  LIC.ANA RAMONA OSPINO HERNANDEZ  LIC.YENIS LOZANO ABAD  LIC. MERLYS AYARZA PEREZ | SERGIO RAMOS ALVAREZ |
| **AREA: GESTION: ACADEMICA** | ING. ERIK BALLESTERO VILLADIEGO  LIC.RAFAEL ORTIZ BALLESTEROS  B. P. LEONOR BARRAGAN DIZ  LIC.WILSON HERNANDEZ AVILA  ING DEIVIS BALLESTEROS MARTINEZ  LIC. YERLIS DIAZ NEGRETTE | RAFAEL ORTIZ BALLESTEROS |
| **AREA: GESTION: ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA** | LIC. AUDIS MORALES ESCARPETA  M.B. NAUDIS IBAÑEZ BALLESTA  LIC.REBECA PINTO  LIC.FARIDES RENAL RIOS  LIC.EDER DIAZ RAMOS | AUDIS MORALES ESCARPETA |
| **AREA DE GESTION COMUNITARIA** | LIC.MARTHA MIRANDA ALEGRIA  LIC.FRANCISCO BOHORQUEZ  LIC.NEDYS PETRO CAVADIA  LIC. IVAN BATISTA PINTO  LIC.YOLANDA LOPEZ CAVADIA. | MARTHA MIRANDA ALEGRIA. |

**PLAN OPERATIVO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO 2012**

AREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 2012

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJETIVOS | METAS | INDICADOR | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | PLAZO | | |
| INICIO | TERMINA | EVAL |
| Levantar un panorama completo de los riesgos físicos de la institución | En mayo de 2012 la institución tendrá un panorama completo de los riesgos físicos | Porcentaje de riesgo físicos identificados | Jornada de discusión de los riesgos físicos de la institución | Director y docentes | Marzo  2012 | Mayo  2012 | junio  2012 |
| Plantear una estrategia definida que apoye a todos los estudiantes que presentan bajo desempeño académico y dificultades de interacción | En diciembre de 2012 se contará con una estrategia definida para apoyo a los estudiantes con problemas académicos y de interacción aplicada en ambas sedes | Porcentaje de los estudiantes con problemas académicos y de interacción que son apoyados por las estrategias definidas | Talleres de concertación para implementar las estrategias.  Seguimiento a estudiantes con problemas | Director y docentes | Febrero  2012 | Diciembre  2012 | Diciembre  3-6 del 2012 |
| Realizar un programa de mantenimiento a la planta física | En diciembre de 2012 debe haber un plan de mantenimiento de la planta física que se haya cumplido en su totalidad | Porcentaje de la planta física que se halla sometido a mantenimiento | Jornada de concertación comunitaria para planes y ejecutar el mantenimiento de la planta física | Consejo directivo | Feb 2012 | Diciembre  2012 | Diciembre  2012 |
| Realizar un programa de embellecimiento de la planta física | En agosto de 2012 la institución contará con un programa de embellecimiento físico | Porcentaje de docentes involucrados en el proyecto de adecuación y embellecimiento de la planta física | Realizar jornadas de trabajo para implementar el programa de adecuación y embellecimiento de la institución | Docentes | Abril  2012 | Agosto  2012 | Diciembre  del 2012 |
| Elaborar un sistema de registro y seguimiento al uso de los espacios físicos | En diciembre del 2012 se contará con un sistema de registro y seguimiento al uso de los espacios físicos | Porcentaje de eventos realizado por eventos registrados durante el año, en medios magnéticos y físicos | Elaborar el registro de seguimiento al uso de los espacios físicos | Director | Febrero  2012 | Diciembre  2012 | Diciembre del 2012. |
| Realizar un programa de mantenimiento preventivo de los equipos y recursos para el aprendizaje y colocar sus manuales a disposición de los usuarios | En diciembre de 2012 se contará un programa de mantenimiento de los equipos y sus manuales sestarán a disposición de los usuarios | Porcentaje de equipos en mantenimiento.  Porcentaje de usuarios que conocen los manuales | Concertación para  divulgar los manuales de los equipos entre los usuarios | Equipo de las tic. | Febrero 2012 | Diciembre  2012 | Diciembre  2012 |

AREA DE GESTIÓN ACADÉMICA 2012

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJETIVOS | METAS | INDICADORES | ACTIVIDADES | RESPONSABLE | PLAZO | | |
| INICIA | TERMINA | EVAL |
| Evaluar y revisar las políticas de control para evitar el ausentismo, la mortalidad académica y la deserción escolar. | En diciembre de 2012 en la institución el ausentismo , la mortalidad académica y la deserción escolar estará reducida a un 5% | Porcentaje de estudiantes que presenten un ausentismo mayor al 10%  Número de estudiantes promovidos por número de estudiantes reprobados  Número de estudiantes que terminan el año por número de estudiantes desertores | * Control diario de asistencia * Visitas programadas a las residencias de los estudiantes que superen el porcentaje propuesto como meta * actividades de refuerzo al culminar cada periodo académico | * Todos los docentes * Directores de grupo y docentes de área | Enero 2012 | Dic. 2012 | Dic. 2012 |

AREA DE GESTION COMUNITARIA 2012

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| OBJETIVOS | METAS | INDICADORES | ACTIVIDADES | RESPONSABLE | PLAZO | | |
| INICIA | TERMINA | EVAL |
| Realizar proyectos que propendan por incluir a toda la población estudiantil mejorando su calidad de vida. | En Diciembre del 2012 se ha iniciado la implementación del proyecto de educación para la sexualidad. | El 70% de los estudiantes tendrán más sentido de pertenencia con su realidad social. | Talleres, Videos, Charlas de Educación para la sexualidad | * Docentes * Personal implicado | 02-2012 | 12-2012 | Desarrollo del proceso. |
| Dar a conocer a profundidad el manual de convivencia a toda la comunidad educativa. | En Diciembre del 2012 se ha socializado el manual de convivencia a toda la comunidad educativa | El 80% de toda la comunidad educativa debe comprender los alcances y beneficios del manual de convivencia. | * Talleres * Mesa redonda * charlas | * Docentes * Director * Padres de familia * Estudiantes | 04-2012 | 12- 2012 | Desarrollo del proceso |

AREA DE GESTION DIRECTIVA 2012

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **OBJETIVOS** | **METAS** | **INDICADORES** | **ACTIVIDADES** | **RESPONSABLE** | **PLAZO** | | |
| **INICIA** | **TERMINA** | **EVAL** |
| Reactivar el comité de convivencia y crear estrategias que dinamicen sus acciones. | A diciembre de 2012 el comité de convivencia estará funcionando a un 60%. | Porcentaje de funcionamiento del comité de convivencia. | Crear cronograma de actividades, cumplir con las actividades programadas. | Yennis Lozano, Nedys Petro, Farides Rhenals, Sergio Ramos (Comité de Democracia) Los Docentes. | 2– 2012 | 12– 2012 | Dic. |
| Cumplir con fechas establecidas para reuniones de concejo académico. | A diciembre de 2012 se habrán realizado el 80% de las reuniones del C.A. | Porcentaje de reuniones de concejo académico realizadas. | Nombrar coordinador para hacer cumplir lo establecido en el cronograma establecido. | Director y docentes. | 2– 20122 | 2012 – 12 | Dic. |
| Capacitar al personero estudiantil para que de cumplimiento a sus funciones. | A diciembre de 2012 el personero estudiantil habrá cumplido en 75% de sus funciones. | Porcentaje del cumplimiento del personero. | Capacitar al personal para que cumpla con sus funciones.  Crear cronograma de actividades.  Cumplir cronograma | Comité de democracia. | 02 –2012 | 12– 2012 | Dic. |
| Orientar a los miembros del concejo estudiantil, para el cumplimiento de sus funciones. | A diciembre 2012 el concejo estudiantil estará funcionando en un 70%. | Porcentaje del cumplimiento del concejo estudiantil. | Crear cronograma para las reuniones.  Cumplir con el cronograma de actividades. | Comité de democracia. | 02 –2012 | 12– 2012 | Dic. |
| Diseñar propuesta, para programa de inducción a nuevos estudiantes. | A diciembre 2012 se habrá diseñado a 100% la propuesta para programa de Inducción. | Porcentaje del diseño de la propuesta del programa de inducción. | Diseñar propuesta para programa de inducción. | Todos los docentes. | 06–2012 | 12–2012 | Dic. |

**CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN DEL PLAN**

AREA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 2012

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| METAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLES | MESES DEL AÑO 2012 | | | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| En mayo de 2012 la institución tendrá un panorama completo de los riesgos físicos | Jornada de concertación de los riesgos físicos de la institución | Director y docentes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| En diciembre de 2012 se contará con una estrategia definida para apoyo a los estudiantes con problemas académicos y de interacción aplicada en ambas sedes | Talleres de concertación para implementar las estrategias.  Seguimiento a estudiantes con problemas | Director y docentes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| En diciembre de 2012 debe haber un plan de mantenimiento de la planta física que se haya cumplido en su totalidad | Jornada de concertación comunitaria para planes y ejecutar el mantenimiento de la planta física | Consejo directivo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| En Noviembre de 2012 la institución contará con un programa de embellecimiento físico | Realizar jornadas de trabajo para implementar el programa de adecuación y embellecimiento de la institución | Docentes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| En diciembre del 2012 se contará con un sistema de registro y seguimiento al uso de los espacios físicos | Elaborar el registro de seguimiento al uso de los espacios físicos | Director |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| En diciembre de 2012 se contará un programa de mantenimiento de los equipos y sus manuales sestarán a disposición de los usuarios | Concertación para  divulgar los manuales de los equipos entre los usuarios | Equipo de las tic. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

AREA DE GESTIÓN ACADÉMICA 2012

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| METAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLE | **MESES DEL AÑO 2012** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| En diciembre de 2012 en la institución el ausentismo , la mortalidad académica y la deserción escolar estará reducida a un 5% | * Control diario de asistencia * Visitas programadas a las residencias de los estudiantes que superen el porcentaje propuesto como meta * actividades de refuerzo al culminar cada periodo académico | * Todos los docentes * Directores de grupo y docentes de área |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

AREA DE GESTION COMUNITARIA 2012

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| METAS | ACTIVIDADES | RESPONSABLE | **MESES DE AÑO 2012** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** |
| En Diciembre del 2012 se ha iniciado la implementación del proyecto de educación para la sexualidad. | Talleres, Videos, Charlas de Educación para la sexualidad | * Docentes * Personal implicado |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| En Diciembre del 2012 se ha socializado el manual de convivencia a toda la comunidad educativa | * Talleres * Mesa redonda * charlas | * Docentes * Director * Padres de familia * Estudiantes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

AREA DE GESTION DIRECTIVA 2012

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **METAS** | **ACTIVIDADES** | **RESPONSABLE** | **MESES DEL AÑO 2012** | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A diciembre de 2012 el comité de convivencia estará funcionando a un 60%. | Crear cronograma de actividades, cumplir con las actividades programadas. | Yennis Lozano, Nedys Petro, Farides Rhenals, Sergio Ramos (Comité de Democracia) Los Docentes. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A diciembre de 2012 se habrán realizado el 80% de las reuniones del C.A. | Nombrar coordinador para hacer cumplir lo establecido en el cronograma establecido. | Director y docentes. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A diciembre de 2012 el personero estudiantil habrá cumplido en 75% de sus funciones. | Capacitar al personal para que cumpla con sus funciones.  Crear cronograma de actividades.  Cumplir cronograma | Comité de democracia. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A diciembre 2012 el concejo estudiantil estará funcionando en un 70%. | Crear cronograma para las reuniones.  Cumplir con el cronograma de actividades. | Comité de democracia. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| A diciembre 2012 se habrá diseñado a 100% la propuesta para programa de Inducción. | Diseñar propuesta para programa de inducción. | Todos los docentes. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |